

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Профессиональный электив. Формы реализации права в цифровом пространстве

Направление (специальность) 40.03.01 «Юриспруденция»
код направления (специальности), полное наименование

Направленность (профиль/специализация) государственно-правовой

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины: формирование знаний, умений и навыков в области правоприменительной деятельности в цифровом пространстве, ее основных стадий, факторов, правоприменительных актов, а также механизма их обеспечения.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение основополагающие принципы правоприменительной деятельности в цифровом пространстве;
- изучение основных стадий правоприменительной деятельности в цифровом пространстве;
- изучение основных факторов, влияющих на правоприменительную деятельность в цифровом пространстве;
- изучение языка, логики и стиля правоприменительных актов органов государственной и муниципальной службы;
- усвоение основных методов, приемов, способов, принципов создания правоприменительных актов органами государственной и муниципальной службы;
- развитие абстрактного, аналитического мышления, формирование политической и правовой культуры.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина входит в Блок Б1.В. Часть, формируемая участниками образовательных отношений учебного плана и имеет код Б1.В.07. Изучение дисциплины опирается на знания в области истории, социологии, философии, экономики и других дисциплин, освоенных обучающимися на предшествующих этапах обучения.

Дисциплина является предшествующей таким дисциплинам как Профессиональный электив. Правовое регулирование цифровизации организации публичной власти в субъектах Российской Федерации, Профессиональный электив. Правовое регулирование цифровизации в системе налогообложения, Правоприменительная практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ПК-8 Способен выполнять профессиональные обязанности и реализовывать полномочия в различных сферах	ИД-1 _{ПК6} Знать профессиональные обязанности ИД-2 _{ПК6} Уметь реализовывать соответствующие профессиональные обязанности, определяемые нормативными правовыми

юридической деятельности	актами ИД–3ПК6 Владеть навыками применения и реализации профессиональных обязанностей
--------------------------	---

4. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)

5. Образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные методы и формы обучения (лекции, в т.ч. с элементами проблемного изложения, практические занятия, самостоятельная работа), так и интерактивные формы проведения занятий (дискуссии, решение ситуационных задач и др.).

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: самостоятельная работа, сопряженная с основными аудиторными занятиями (проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины); подготовка к тестированию; самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций, творческих контактов, сдаче экзамена; внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены виды текущего контроля: тестирование, устный опрос на семинарском занятии, доклады.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.